附件1：

2021-2022学年中国药科大学大型仪器设备年度效益

考核评优申报表

仪器所在单位：　　　　　 购置日期：

仪器名称：　　　 　　　　 　　 仪器编号：

单价（万元）：　　　 　　　　 设备状态：□在用□闲置□待报废

总机时（小时）：　　 ，对校外服务机时（小时）：

仪器负责人（资产领用人）：　　 　　　 联系电话：

仪器存放地：

仪器类别（教学、科研需跟资产入库时填写的类别一致，公共服务仅限校级公共平台填写）：

是否在大仪共享平台上设置预约开放：

是否获得2022年大型仪器维修基金：

主要评价指标包含：运行使用情况（机时利用、人才培养、科研成效）、共享服务成效（服务收入、支持校外单位科技创新成效）、组织管理情况（管理情况及其他）等

|  |
| --- |
| 申报理由（300字以内，应包含主要评价指标，请仔细阅读考核指标）：  学院意见（盖章）： 日期： |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 考核指标 | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 指标解释 |
| 运行使用情况（40分） | 1. 机时利用（20分）  2.对校内外科研成效（20分） | 1. 机时利用指原值40万元以上仪器年平均有效工作机时（21.9.1.-22.8.31）。  2.科研成效指仪器服务于列入教学计划的实验项目、完成的各种科研项目或合作项目和完成的为校内外承担的社会服务项目情况。仪器助力论文发表、专利申请情况。论文标明实验技术人员姓名（作者或致谢）及仪器设备名称和型号为重点加分项。 |
| 共享服务成效（20分） | 3.对外开放共享成效（对外共享机时、对外服务收入）（20分） | 3. 对外共享机时指对校外服务机时。开放收入指校外服务收入，应能提供相关的财务或转账凭证。 |
| 组织管理情况（40分） | 4.管理情况（15分）  5.相关台账记录（25分） | 4.管理情况指仪器标识标签完整、在学校大仪平台预约开放情况、仪器操作规程、管理人员及场所环境等。  5. 相关台账记录指总机时、共享机时等台账记录清晰规范。 |